



**JUDEȚUL BRĂILA**  
**COMUNA RÂMNICELU**  
**PRIMAR**



Râmnicelu, str. Brăilei, nr. 31, com. Râmnicelu, jud. Brăila  
Tel: 0239/698173, Fax : 0239/698229, E-mail : primariarimnicelu@yahoo.com  
www.primariarimnicelu.ro

Nr. **3510** /18.09.2023

## ANUNT

Comuna Râmnicelu, judetul Braila organizeaza, in conformitate cu prevederile art. 74 si art. 86 din H.G.R. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, examen de promovare din functia contractuala de executie de asistent medical comunitar debutant in functia contractuala de executie de asistent medical comunitar la Compartimentul Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Râmnicelu, judetul Braila

**1. Denumirea funcției contractuale pentru care se organizeaza examenul de promovare:**

Nr.crt	Denumire functie	Categorie	Funcția pentru care se organizeaza examenul	Compartiment
1.	Asistent medical comunitar debutant(PL)	executie	Asistent medical comunitar(PL)	Asistenta Sociala

**2. Probele stabilite pentru examenul de promovare:**

- interviu

**3. Condițiile de participare la examenul de promovare:**

- Candidatul trebuie sa fi obtinut calificativul **“CORESPUNZATOR”** la evaluarea perioadei de debut.

Examenul consta in sustinerea unui interviu care are la baza evaluarea raportului salariatului debutant. Raportul de evaluare privind activitatea desfasurata de catre salariatul debutant intocmit de seful ierarhic(indrumator) se ia in calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia in nota finala a examenului de promovare fiind stabilita de catre comisia de examinare.

Interviul va avea loc in data de 29.09.2023, ora 10.00 la sediul Primariei Comunei Râmnicelu, str. Brailei, nr. 31, Râmnicelu, judetul Braila.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

#### 4. Conditii de desfasurare examen de promovare:

- **Perioada de depunere a dosarului de inscriere la examen: 18.09-22.09.2023 inclusiv, pana la ora 16.00;**
- **Data si ora probei de interviu: 29.09.2023, ora 10.00;**
- **Afisare rezultate interviu: 29.09.2023, pana la ora 16.00**
- **Contestatii interviu: in termen de maxim 1 zi lucratoare de la finalizarea probei de interviu, cel tarziu la data de 02.10.2023, pana la ora 16.00;**
- **Solutionare contestatie interviu: in termen de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatie, cel tarziu la data de 03.10.2023, pana la ora 16.00;**
- **Afisare rezultate finale examen: 04.10.2023, pana la ora 16.00**
- **Locul desfasurarii examenului de promovare : sediul Primariei Comunei Râmnicelu, str. Brailei, nr. 31, Râmnicelu, judetul Braila.**

#### 5. Dosarul de inscriere la examen va contine obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cererea de înscriere la examenul de promovare;
- b) copia actului de identitate;
- c) adeverinta eliberata de Compartimentul de Resurse Umane privind vechimea in functia contractuala de executie de asistent medical comunitar debutant din care se promoveaza;
- d) copia raportului salariatului debutant(Anexa 8 la HG nr. 1336/2022);

Dosarul de inscriere la examen se depune la sediul institutiei in comuna Ramnicelu str. Brailei, nr. 31, comuna Ramnicelu, județul Braila, pana la data de 22 septembrie 2023, în zilele lucrătoare, între orele 9.00-16.00, la secretarul general al comunei, dna Buzatu-Jarnea Rodica.

#### 6. Tematica examen de promovare:

- a) Factori de risc pentru sănătatea populației;
- b) Educație pentru un stil de viață sănătos;
- c) Comportamente cu risc pentru sănătate (tutunul, drogurile, alcoolul);
- d) Epidemiologia bolilor transmisibile (infecțio-contagioase);
- e) Profilaxia bolilor transmisibile;
- f) Epidemiologia bolilor netransmisibile (afecțiunile cronice);
- g) Profilaxia bolilor netransmisibile;
- h) Femeia gravidă (asistența pre/ și postnatală);
- i) Contracepție și planificare familială;
- j) Administrarea medicamentelor;
- k) Urgențe medico-chirurgicale;
- l) Îngrijiri în pediatrie;
- m) Îngrijirea pacienților cu afecțiuni psihiatrice la domiciliu;
- n) Îngrijirea persoanei vârstnice;
- o) Îngrijirea pacientului în fază terminală;
- p) Dezinfecția prin mijloace fizice și chimice;
- q) Sindromul imuno-deficitar dobândit;

- r) Consimțământul pacientului privind intervenția medicală;
- s) Exercițarea profesiei de asistent medical – dispoziții generale;
- t) Principalele activități derulate de asistentului medical comunitar – legislația specific în vigoare.

## **7. Bibliografie examen de promovare:**

1. F. Chiru, G. Chiru și L. Moraru -Îngrijirea omului bolnav și a omului sănătos - Ed. Cison, 2012;
2. Titirca L. - Urgențe medico-chirurgicale - Sinteze - Editura Medicală, București, 2019;
3. Titirca L. - Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali, Ed. Cartea Medicală, 2018;
4. Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical și moașei din România - 2005;
5. OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
6. OUG 18/2017 privind asistența medicală comunitară.
7. Hotărârea 324/23.05.2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.

## **8. Atributiile postului de asistent medical comunitar :**

- a)** realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinanților stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medicosocial din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;
- b)** identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- c)** semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
- d)** participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- e)** furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
- f)** furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;

- g)** informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
- h)** administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;
- i)** anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, respectiv Serviciul de Ambulanță București - Ilfov, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;
- j)** identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;
- k)** supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;
- l)** realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;
- m)** supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;
- n)** pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ - teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ - teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplanți;
- o)** identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;
- p)** participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;

- q) în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, în limita competențelor profesionale;
- r) identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;
- s) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;
- ș) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;
- t) desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;
- ț) participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;
- u) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;
- v) realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale

**9. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de înscriere la examen:**

- **Adresa de corespondență:** la sediul Primăriei comunei Râmnicelu din str. Brailei, nr. 31, Râmnicelu, județul Braila;
- **Tel/fax:** 0239 698 173/0239 698 229;
- **E-mail:** [primariarimnicelu@yahoo.com](mailto:primariarimnicelu@yahoo.com);
- **Persoana de contact:** **Buzatu-Jarnea Rodica**, secretarul general al comunei si secretarul comisiei de concurs –tel: 0239 698 173.

Primar,

**CHIRU LUCIAN**

